

志蓮夜書院

「ZOOM」使用指引（新生適用）

一. 器材要求：

1. Windows PC 個人電腦（視像鏡頭、咪高峰、喇叭）或
2. Mac 蘋果電腦 / iPad / iPhone 或
3. Android 平版電腦 / Android 電話

二. 課堂安排：

1. 學員須預先安裝「ZOOM Cloud Meetings」軟件
 - Mac / PC 電腦下載：<https://zoom.us/download>
 - 智能手機 / 平板電腦：於「Google Play / App Store」搜尋並下載「ZOOM Cloud Meetings」

- ★ 2. 學員請依上堂時間連接「Zoom」教學平臺上課。如學員過早加入會議，Zoom 系統有機會顯示：「等待主持人召開此會議」或「會議密碼錯誤，請重試」。
- 多次輸入錯誤，「ZOOM」的自動保安措施會被啟動，用家會被暫停一段時間才能進入會議，所以請學員依時於上課時間加入即可。

（密碼在上課前 2 分鐘才生效）

- ★ 3. 在「Zoom」的「我的名稱」欄上準確填寫 **[學員編號]** 及 **[中/英文全名]**，以便本院統計出席率。格式為：000123 陳大文 / 000123chan tai man
- ***不依格式顯示名稱者，將被技術人員移除出會議！*****
- 並將當作「缺席」處理。

手機改名：

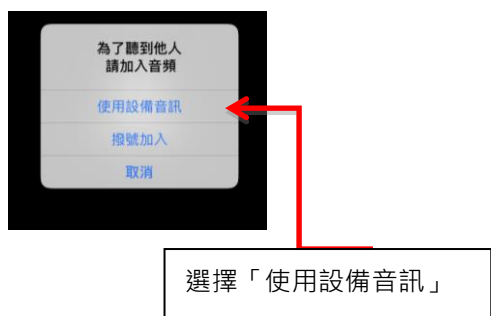
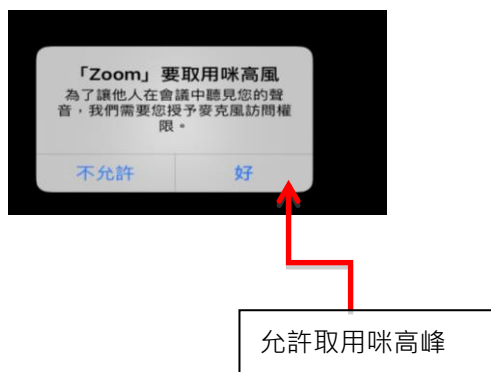


電腦改名：



4. 在進入會議時，如畫面出現以下問題時學員須選：

IOS 手機：

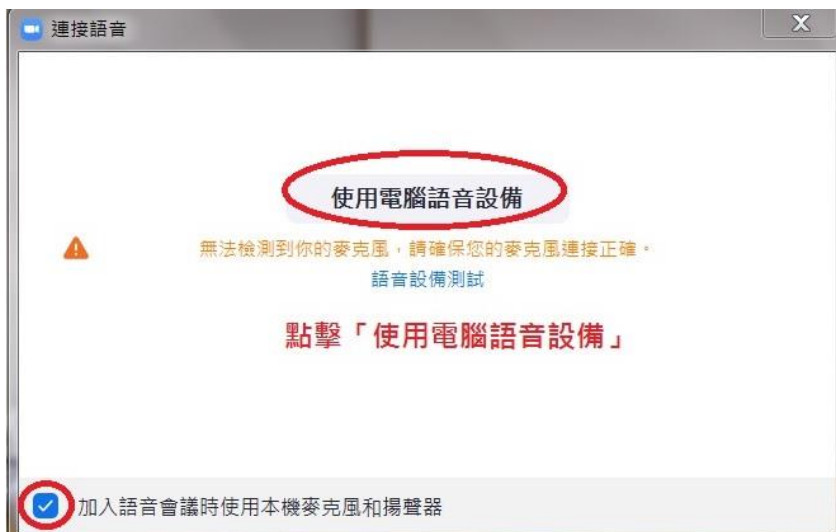


Andriod 手機：



1. 點屏幕中央一下
2. 點左下角「加入語音」
3. 會顯示「以設備音訊撥出」，請點選該文字一下
4. 手機會出現詢問，類似：是否同意Zoom錄音，等
5. 請選擇同意，或者允許，即可聽到聲音

電腦：



5. 課堂普遍會分為兩部分(視乎課堂老師安排)：

- 講授部分：學員不設發言。
- 問答部分：安排於課堂完結前，學員可使用「Zoom」的「舉手」功能，顯示有問題希望發問。學員發問時，老師會為個別學員解除靜音，以聽取學員發問，其發言將於課堂上公開，所有學員均可看到及聽到。

手機：



電腦：



- * 除問答部分外，老師將長期關閉學員的咪高峰訊號，避免幹擾。
- * 本院會依循香港個人資料私隱專員公署之《[個人資料（私隱）條例](#)》，不會錄影「問答部分」，惟討論過程中非本院之能控制，冀予知照。**課堂上每位參與者都可以看見其他參與者，學員可自行選擇是否維持開啓視像鏡頭。**
- * 如學員對網上教學有任何困難或疑問，請用電郵 / WhatsApp 聯絡本院，稍後我們會有專人提供支援及協助。
- 電郵：info_college@chilin.org
(電郵請寫上：學號、姓名、聯絡電話，就讀課程及問題)
- **WhatsApp：6161 2032** (請寫上：就讀課程及問題)

志蓮夜書院辦公時間：
星期一至五下午 2:00 至 8:00
星期六 下午 2:00 至 5:00
(星期日及公眾假期不辦公)

A. 建議：

- 手提電腦及平版電腦螢幕較大，學員觀看老師在課堂上展示的 PowerPoint 或白板會更清楚，而且手提電腦及平版電腦普遍具備鏡頭、咪高峰及喇叭，學員不需另裝視像會議鏡頭(Web Cam)即可參與上課。
- **穩定之寬頻連接 (實際網速持續為 3Mb/s 以上)**
建議使用網線 (Ethernet cable)，其次是 Wifi，避免長期使用流動電話網絡以節省流動數據費用。

B. 使用 Zoom 網上學習清單：

No.	項 目	✓
1	有智能手機 (iPhone · Android) 及手提電話號碼	
	有手提電腦 / 平板電腦 / 已裝好視像鏡頭、咪高峰及喇叭的桌面電腦	
2	WhatsApp 帳戶	
	email 帳戶	
3	更換新手提電話號碼 / WhatsApp / email 帳戶後，已通知夜書院	
4	已將 6161 2032 加到你手提電話的通訊錄內	
5	已安裝「Zoom Cloud Meetings」軟件	
6	進入會議 (Join Meeting) 時，在我的名字 (Screen Name) 欄填上你的學員編碼及中/英文姓名 (例如：012345 陳大文)	
7	學員可自行選擇是否維持開啓視像鏡頭	
8	已點選「使用設備音訊」 / 「以設備音訊撥出」	